

# ¿Qué son los datos de calidad en los programas que prestan servicios a bebés y niños pequeños?

## Los Programas de Head Start que prestan servicios a bebés y niños pequeños recogen datos, muchos datos

Los niños pequeños se desarrollan rápidamente durante los primeros tres años de vida. A su vez, las necesidades de la familia cambian igual de rápido. Para asegurar que los programas sean sensibles a las necesidades de los niños y las familias y puedan apoyar adecuadamente a los niños y a las familias para lograr sus metas, el personal recopila y lleva a cabo un rastreo de una cantidad considerable de información (datos). Estos datos se utilizan para fundamentar la planificación de los programas y la toma de decisiones a nivel del niño y del programa. (Véase 1304.51(a) (1) y (2) y 1307.3(b)(2)(i) y (ii).)



## ¿Pero qué son los datos de calidad y por qué son tan importantes?

Con la aprobación de la Ley de mejoramiento de Head Start para la preparación para la escuela, de 2007 (la Ley de Head Start) se les ha pedido a todos los programas de Head Start, incluidos los que prestan servicios a bebés y niños pequeños, que hagan un cambio hacia una cultura de más toma de decisiones basadas en el uso de datos. En otras palabras, se espera que los programas utilicen los datos de una manera mucho más significativa para planificar y tomar decisiones. Esto comprende usar una combinación de datos **cualitativos** (información de varias fuentes como entrevistas, cuestionarios con criterios de composición abierta, y grupos focales que estén representados en forma verbal o narrativa<sup>1</sup>, o anécdotas; historias que se recopilen para representar puntos particulares) y datos **cuantitativos** (datos que se expresan en términos numéricos).<sup>2</sup> También comprende integrar el uso de datos y el análisis de datos en los sistemas de planificación para rastrear el progreso de los niños y mejorar en términos generales los servicios a bebés, niños pequeños y sus familias, incluidas mujeres embarazadas/ futuros padres.

Para tomar las decisiones más eficaces y significativas y formular planes de mejoramiento, los programas necesitan **datos de calidad**. Estos proporcionan un fundamento para una toma de decisiones acertada y juegan un papel fundamental en el suministro de información objetiva para evaluar el progreso del niño, así como para identificar los éxitos y desafíos del programa. Cuando se utilizan con eficacia, los datos de calidad pueden proporcionar a los programas información convincente para mejorar los servicios para los niños muy pequeños y sus familias, y documentar y compartir sus historias de éxito.

## Ejemplos de datos recogidos por programas

- Pruebas del desarrollo y evaluaciones continuas del progreso del niño, incluido el progreso hacia las metas de preparación para la escuela y los resultados de intervención temprana para bebés y niños pequeños con discapacidades.
- Calidad de las visitas domiciliarias y el cuidado en el hogar.
- Demografía del niño y la familia (incluidas las mujeres embarazadas/futuros padres)
- Acuerdo de asociación con la familia y el progreso de las familias hacia el logro de sus metas
- Calificación del personal y evaluaciones del desempeño
- Asistencia (niño, personal, familias) y la duración en el programa
- Salud de la mujer embarazada, del niño y de la familia (incluida la salud física, nutricional, bucal y mental)
- Verificaciones de seguridad (p. ej., los ambientes interiores y exteriores, los autobuses utilizados para transportar a los niños, simulacros de incendio u otros)
- Recursos de la comunidad (p. ej., mediante evaluaciones de la comunidad y asociaciones con recursos de la comunidad)
- Referidos para las familias para los recursos de la comunidad y uso de estos
- Resultados de la autoevaluación del programa y los informes federales de seguimiento
- Finanzas / presupuestos

<sup>1</sup>Migrant and Seasonal Head Start Technical Assistance Center, Introduction to Data Analysis Handbook, 7.

<sup>2</sup>Ibid., 8.

# ¿Pero qué son los datos de calidad y por qué son tan importantes?

Hay muchas definiciones de datos de calidad. En esta hoja de información, identificamos seis características de los datos de calidad: pertinentes, oportunos, precisos, completos, válidos y fiables. Estas características se complementan entre sí y forman un cuadro de datos que es útil en la planificación.



## Características

**PERTINENTES** - Datos pertinentes son la información que está conectada al motivo por el que se están recopilando. En otras palabras, debe haber un motivo apropiado para recoger los datos; los datos deben ser conectados a las preguntas sobre en qué medida el programa está apoyando a bebés, niños pequeños y sus familias, incluidas las futuras madres, y para el análisis de un programa y los procesos de toma de decisiones. Los programas tienen una gran cantidad de datos disponibles para ellos, por lo que es importante identificar qué datos son más pertinentes y útiles para determinar la eficacia de las preguntas en la mejora de las prácticas de calidad.

**OPORTUNOS** - Los datos actuales son importantes a fin de dar credibilidad al proceso del programa de análisis de datos y toma de decisiones. Los datos deben ser captados lo más pronto posible después de la actividad y ser puestos a disposición para su uso en el mejoramiento del programa.

## Ejemplos

Al nivel del niño, es posible que los maestros, visitadores domiciliarios y proveedores de cuidado infantil familiar quieran saber cómo se están desarrollando las habilidades de lenguaje receptivo y expresivo de cada niño (dominio del lenguaje y la lectoescritura); la información recopilada debe ser específica de estos aspectos del desarrollo del lenguaje.

A nivel de programa, un concesionario puede querer saber cómo el cuidado en grupo o la calidad de las visitas domiciliarias podrían afectar los datos de resultados del niño en el desarrollo del lenguaje; el concesionario podría usar instrumentos de medición de calidad en las visitas domiciliarias y realizar un seguimiento de calificaciones o puntuaciones que midan la manera en que los adultos escuchan y hablan con los niños.

Los sistemas de información de gestión (gerenciales) basados en la web permiten a los programas captar e intercambiar información en tiempo real. La información sobre protección de la salud, como el número de niños que están al día con sus vacunas y el control médico del bebé, una vez introducida en la web, puede ser rápidamente compartida y notificada al personal clave de la organización. Esto mejora la capacidad del programa de asegurar que los niños reciban una atención de salud oportuna.

Los datos del Reporte de Información del Programa sobre (PIR) los servicios de cuidado de la salud de años anteriores son valiosos cuando se consideran las tendencias y se evalúan las mejoras. Sin embargo, si un programa no tiene fácil acceso a sus datos del año en curso, no va a ser capaz de evaluar plenamente su realidad actual en relación con el progreso.

Recopilación oportuna de datos sobre la evaluación del niño: Dado que los bebés y niños pequeños crecen tan rápidamente, tener información actualizada sobre el desarrollo de los niños es fundamental para proporcionar un programa educativo que está verdaderamente adaptado a sus intereses, necesidades y habilidades. Apoyar adecuadamente a un bebé de seis meses de edad significa tener datos que muestren la evaluación del desarrollo a los seis meses, no donde estaba el niño hace cuatro meses.

**PRECISOS** - Los datos son correctos (sin errores) para el propósito deseado, claros y con suficiente detalle. Los datos precisos representan situaciones reales y es más probable que los datos oportunos sean más precisos.

El personal que trabaja directamente con bebés, niños pequeños y familias y realiza observaciones escribe notas de observación como uno de sus métodos de recolección de datos. Para ser exactos, las notas de observación escritas deben reflejar sólo los hechos, captar los eventos en el orden en que ocurren, e incluir detalles como la hora del día, la ubicación, el tiempo que los niños dedican a jugar con un objeto particular o persona, y las rutinas y experiencias durante las cuales se produce la observación. Se debe captar esta información ya sea durante la observación o tan cerca del tiempo de observación real como sea posible.

**COMPLETOS** - El sistema de recolección de datos de un programa debe ser monitoreado regularmente para asegurar que todas las piezas necesarias de información (o elementos de datos) están ahí. Cuando falta información y los registros son incompletos se pueden ver afectados negativamente la eficacia de un programa en la evaluación de las fortalezas de la organización, así como en el descubrimiento de los temas más importantes para abordar a fin de mejorar los servicios. Mientras que algunos datos pueden estar ausentes debido a cuestiones de tiempo (p. ej., los niños y las familias se inscriben en diferentes momentos durante un año del programa, nuevas contrataciones de personal), los programas aún deben tener todos los elementos de información necesarios.

Si algunos miembros del personal no están recolectando y registrando la información sobre el progreso de los niños hacia las metas de preparación para la escuela en el dominio del desarrollo físico y la salud, el programa no tendrá un panorama completo del progreso del niño en todos los dominios.

Archivos de personal: Si los archivos no contienen toda la documentación necesaria en el logro del personal, el programa no será capaz de evaluar el cumplimiento de los requisitos de calificación del personal relacionados.

## ¿Qué pasa con los datos válidos y fiables?

Los datos **válidos** y **fiables** pueden provenir de herramientas válidas y fiables. En el campo de la primera infancia, los términos **válidos** y **fiables** (o validez y fiabilidad) se asocian típicamente con las herramientas para la detección y evaluación continua del niño; la evaluación de la crianza de los hijos, el ambiente del hogar y el bienestar de los padres; y la medición de la ejecución y calidad del programa.<sup>3</sup>

La validez y la fiabilidad son importantes para la calidad de datos, ya que aseguran que la herramienta:

- mide lo que se pretende medir (validez), y
- proporciona información fiable y coherente (fiabilidad).

Para los programas que atienden a bebés y niños pequeños, el uso de herramientas válidas y fiables, junto con su uso en la forma prescrita y para el propósito para el que fueron elaborados, asegura que la información sea significativa y digna de confianza. Hay diferentes tipos de validez y fiabilidad. Véase la Sección 3 de *Resources for Measuring Services and Outcomes in Head Start Programs Serving Infants and Toddlers* para mayor información sobre el tema.



<sup>3</sup>Office of Planning, Research and Evaluation, *Resources for Measuring Outcomes in Head Start Programs Serving Infants and Toddlers – Section 3: Information Included for Each Instrument*.

# Preguntas sobre el manejo de datos de calidad

Como se mencionó anteriormente, los programas que prestan servicios a bebés y niños pequeños recopilan y usan múltiples fuentes de datos para: 1) Dirigir actividades continuas de mejoramiento al nivel del niño, y 2) Crear mejoras efectivas y significativas en los programas y planes de formación y de asistencia técnica para fortalecer las bases del programa, apoyar la excelencia de los programas, y dar lugar a mejores resultados para los niños muy pequeños y sus familias.

Como parte de este importante trabajo, los programas tienen que pensar en cómo manejar los datos que han recogido y planificar sistemas para el seguimiento del progreso del niño y mejorar los servicios generales del programa. Los cuadros siguientes proporcionan algunas preguntas para ayudar a los programas a comenzar a pensar en el manejo de datos y la planificación de sistemas.

## MANEJO DE DATOS

### Recopilación de datos (general)

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
¿Qué datos tenemos que recoger para evaluar el desarrollo y el aprendizaje del niño?		
¿Está el personal consciente de la finalidad de la recolección de datos y cómo se utilizarán?		
¿Quién recoge los datos?		
¿Quién introduce los datos?		
El personal que ingresa datos ¿recibe capacitación y supervisión adecuadas?		
¿Comprobamos periódicamente la exactitud e integridad de los datos y corregimos los problemas de manera oportuna?		

### Evaluación del niño

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
¿Utilizamos una variedad de métodos para que nos ayuden a reunir datos sobre el progreso del niño, incluida información de las familias?		

## Evaluación del niño - Continúa

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
¿Entendemos la diferencia entre la		
Detección y detección y la evaluación? ¿Estamos seguros de que nuestros instrumentos de evaluación pueden medir eficazmente el crecimiento y desarrollo de nuestros bebés y niños pequeños?		
¿Pueden los datos de nuestro sistema de evaluación fácilmente agregarse en grupos de niños, por ejemplo, por edad, idioma, opción del programa, etc.?		
¿Está el personal debidamente capacitado en cómo evaluar a los niños?		

## Sistema de información gerencial (SIG)

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
¿Cuán actualizado está nuestro sistema operativo? ¿Puede apoyar nuestros esfuerzos de recolección y seguimiento de datos?		
¿Tenemos un plan para proporcionar acceso a una computadora al personal esencial y la actualización periódica de hardware de la computadora y otros equipos?		
¿Cuán eficaz es nuestro programa (software) o el sistema basado en la web?		
¿Puede nuestro sistema generar informes que puedan ser adaptados para proveer información de manera entendible a las partes interesadas? ¿Pueden generarse los informes en tiempo real?		

# Sistema de información gerencial (SIG) - Continuación

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
¿Entendemos los reportes?		
¿Cuál es nuestra pericia en manejo de hardware, software y sistemas operativos?		
¿Hemos designado a alguien con la pericia necesaria para supervisar este sistema?		
¿Qué apoyo (financiero, humano, logístico y tecnológico) necesitamos para fortalecer este sistema?		

A CONTINUACIÓN...

**MANEJO DE SISTEMAS** 

# MANEJO DE SISTEMAS

## Planificación

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Se recogen y analizan múltiples fuentes de datos, incluidos los resultados de la evaluación de la comunidad y los resultados de la autoevaluación anual, para elaborar las metas y los objetivos del programa?</p> <p>¿El Consejo de Política y la Junta de Gobierno tienen oportunidades regulares para revisar los datos del programa, incluido el progreso de los niños hacia las metas de preparación para la escuela?</p>		

## Sistema de información gerencial (SIG)

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Cómo informamos a nuestro personal, las familias, el comité/consejo de políticas, la junta de gobierno y la comunidad sobre nuestros datos?</p> <p>¿Nuestro sistema de comunicación incluye oportunidades regulares de obtener comentarios del personal, las familias, el comité/consejo de política, la junta de gobierno y la comunidad?</p>		
<p>¿Se recogen datos a lo largo del período de funcionamiento del programa?</p> <p>¿Se registran e ã los datos de manera oportuna?</p>		
<p>¿Evaluamos el progreso del niño en forma permanente? ¿Agregamos y analizamos los datos de la evaluación del niño varias veces durante el periodo de funcionamiento del programa? ¿Agregamos y analizamos otros datos del programa varias veces durante el período de funcionamiento del programa? ¿Nuestro sistema de monitoreo continuo incluye oportunidades periódicas de analizar los datos y utilizar esa información para corregir el rumbo y modificar los planes?</p>		

# Autoevaluación

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Analizamos los resultados (datos) de nuestra autoevaluación anual?</p> <p>¿Utilizamos datos de nuestra autoevaluación para determinar la eficacia del programa y el progreso hacia el cumplimiento de los objetivos del programa?</p>		

## Recursos humanos

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Tenemos un plan para capacitar al personal en el uso de nuestros sistemas de datos, incluida la formación de nuevo personal y la formación continua de actualización? ¿Qué datos necesitamos / utilizamos para elaborar planes de desarrollo profesional para el personal?</p>		

## Gestión fiscal

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Se utilizan datos para examinar las prioridades financieras?</p>		

## Elegibilidad, contratación, selección, matrícula y asistencia

Algunas preguntas para reflexionar	¿Qué estamos haciendo bien?	¿Qué necesitamos fortalecer?
<p>¿Utilizamos los datos de nuestro estudio de la comunidad para desarrollar estrategias de contratación y criterios de elegibilidad / selección?</p> <p>¿Realizamos un seguimiento de la asistencia de los niños a centros y hogares de cuidado infantil, y la asistencia del niño y la familia en las visitas domiciliarias y las socializaciones? ¿Analizamos las causas y patrones de ausentismo crónico y proporcionamos los apoyos apropiado al niño y la familia, según lo necesario?</p>		

## Referencias:

Migrant and Seasonal Head Start Technical Assistance Center. *Introduction to Data Analysis Handbook*. Washington, DC: Academy of Educational Development, 2006. Accessed March 5, 2013. <http://files.eric.ed.gov/fulltext/ED536788.pdf>.

Office of Planning, Research and Evaluation. *Resources for Measuring Outcomes in Head Start Programs Serving Infants and Toddlers*. Washington, DC: U.S. Department of Health and Human Services/Administration for Children and Families/Office of Planning, Research and Evaluation, 2011. <http://www.acf.hhs.gov/programs/opre/resource/resources-for-measuring-services-and-outcomes-in-head-start-programs>.

## Recursos:

Horsch, Karen. Indicators: *Definition and Use in a Results-Based Accountability System*. Boston, MA: Harvard Family Research Project, 1997. <http://www.hfrp.org/publications-resources/browse-our-publications/indicators-definition-and-use-in-a-results-based-accountability-system>.

Office of Head Start. *School Readiness Action Steps for Infants and Toddlers*. Washington, DC: U.S. Department of Health and Human Services/Administration for Children and Families/Office of Head Start, 2012. <http://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/hslc/tta-system/ehsnrc/school-readiness/SchoolReadiness.htm>.

Office of Head Start. *Metas de la preparación para la escuela de los bebés y niños pequeños que participan en los programas Head Start y Early Head Start: ejemplos del Centro Nacional de Recursos de Early Head Start*. Washington, DC: U.S. Department of Health and Human Services/Administration for Children and Families/Office of Head Start, 2012. <http://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/hslc/Espanol/esp-ehs/school-readiness/Metasdelaprepa.htm>.

UMass Donahue Institute and Administration for Children and Families. *Setting the Stage for Data Analysis: Assessing Program Strengths and Risks*. Boston, MA: University of Massachusetts Donahue Institute, January 2007. <http://www.donahue.umassp.edu/our-publications/setting-the-stage-for-data-analysis-assessing-program-strengths-and-risks>.

