ERSEA: Reclutamiento

El reclutamiento para Head Start es un proceso sistemático a lo largo del año que informa a familias sobre el programa y los servicios ofrecidos. Los esfuerzos de reclutamiento que se miden e informan con datos aseguran que los niños que más necesitan servicios se matriculen, y que se mantenga la matrícula llena.

LA META

Desarrolle esfuerzos de reclutamiento que alcancen e informen a familias con niños elegibles, y que incluyan esfuerzos específicos para localizar y reclutar activamente a niños discapacitados, niños sin techo, niños viviendo en acogida, y otros niños vulnerables.

¿Ha considerado:

- ¿Usa sus datos de evaluación comunitaria para localizar a niños de ingresos elegibles, incluyendo a niños discapacitados, niños sin techo y niños viviendo en acogida?
- ¿Alcanza a los que más necesitan sus servicios?
- ¿Mantiene una lista de espera con prioridades?
- ¿Ayuda a las familias a completar la solicitud de matrícula?

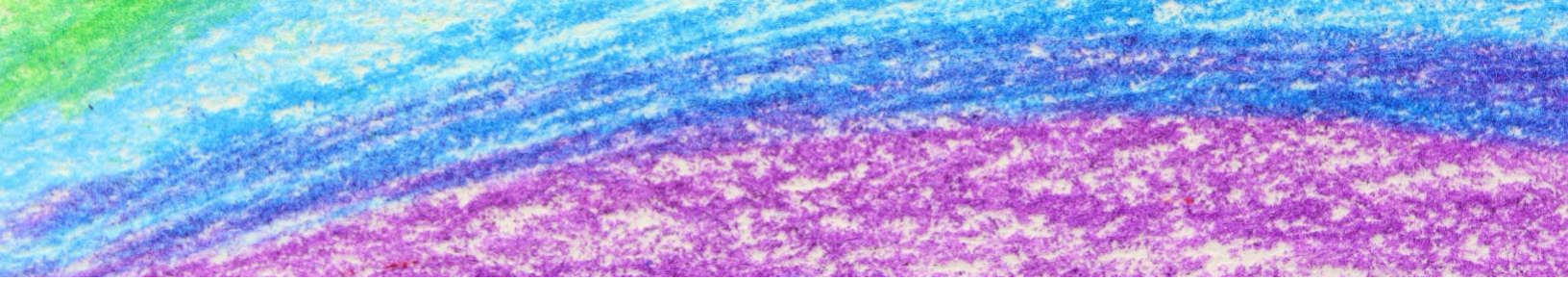
Los programas deben ser estratégicos y bien pensados en torno a los esfuerzos para planificar reclutamiento.

RECLUTAMIENTO: PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN

Asegúrese que todo el personal, independientemente de su papel en el programa, esté informado y tenga un conocimiento básico de todas las áreas de ERSEA—*elegibilidad, reclutamiento, selección, matrícula* y *asistencia*—y que pueda articular el proceso de reclutamiento del programa.

¿Ha considerado:

- ¿Ha identificado el personal administrativo clave que será responsable de supervisar los esfuerzos de reclutamiento?
- ¿Ha desarrollado un sistema para entrenar personal de ERSEA y monitorear actividades de reclutamiento?
- ¿Reflejan sus materiales de reclutamiento y matriculación las necesidades lingüísticas y de alfabetismo en su comunidad?
- ¿Tiene una lista de sitios y organizaciones clave de reclutamiento en toda la zona de servicio del programa?



Reconsidere sus estrategias de reclutamiento y haga cambios, según proceda, a base de la evaluación actualizada de necesidades de la comunidad.

MENSAJES

Todos los mensajes deben ser culturalmente sensibles y representativos de las familias en la zona de servicio, y deben escribirse/expresarse usando lenguaje sencillo.

¿Ha considerado:

- ¿Siguen los mensajes las cuatro A—*acertado, apto para ese público, atractivo,* y *accesible*?
- ¿Ha establecido un sistema de seguimiento a consultas?
- ¿Ha identificado estrategias de medios sociales que funcionen para sus poblaciones objetivo?

Asegúrese de que **todos** los socios de su comunidad entiendan sus servicios y sus poblaciones objetivo.

SONDEAR/RASTREAR

Haga un mapa y rastree la zona de servicio del programa para asegurar que los esfuerzos de reclutamiento estén en marcha constante. El personal debe sondear con frecuencia vecindarios con concentraciones altas de viviendas de bajos ingresos.

¿Ha considerado:

- ¿Ha establecido procedimientos y determinado asignaciones del personal?
- ¿Ha entrenado al personal acerca de políticas y procedimientos de seguridad cuando visitan vecindarios?
- ¿Está rastreando la actividad de reclutamiento actual para informar futuros esfuerzos de reclutamiento?

Desarrolle y mantenga alianzas formales e informales con organizaciones basadas en la comunidad—agencias educativas locales, el Departamento de Servicios Sociales, centros de salud pública, WIC, proyectos de viviendas, centros de salud mental, organizaciones religiosas y albergues para desamparados—que brindan servicios a niños y familias vulnerables.